

СОГЛАСОВАНО:

Профком ГУЗ УОДКБ имени  
политического и общественного деятеля  
Ю.Ф. Горячева

Р.Д. Настиев  
«19» 2024 г.



УТВЕРЖДАЮ  
Главный врач ГУЗ УОДКБ имени  
политического и общественного деятеля  
Ю.Ф. Горячева

А.В. Минаева  
«19» 2024 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

по предоставлению платных медицинских и иных услуг  
в ГУЗ УОДКБ имени политического и общественного деятеля Ю.Ф. Горячева

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок и условия предоставления пациентам платных медицинских услуг и иных услуг в ГУЗ УОДКБ имени политического и общественного деятеля Ю.Ф. Горячева (далее – учреждение) в целях удовлетворения потребности населения в медицинских услугах, привлечения дополнительных финансовых средств, для материально-технического развития учреждения, а также материального поощрения работников учреждения.

1.2. Понятия «платные медицинские услуги», «потребитель», «заказчик», «исполнитель» употребляются в настоящем Положении в значениях, определённых в Правилах предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг, утверждённых постановлением Правительства Российской Федерации от 11.05.2023 № 736.

1.3. Настоящее Положение в наглядной и доступной форме доводится учреждением до сведения потребителя (заказчика).

### 2. Правовые основания

Правовыми основаниями предоставления платных медицинских и иных услуг являются:

- Конституция Российской Федерации;
- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Бюджетный кодекс Российской Федерации;
- Налоговый кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;
- Закон Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 11.05.2023 № 736 «Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг», внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации и признании утратившими силу постановления Правительства Российской Федерации от 4 октября 2012 № 1006;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 07.03.1995 № 239 «О мерах по упорядочению государственного регулирования цен (тарифов)»;

- Постановление Правительства Российской Федерации от 06.03.2013 № 186 «Об утверждении правил оказания медицинской помощи иностранными гражданами на территории Российской Федерации»;
- приказ Министерства здравоохранения Ульяновской области от 31.08.2023 № 86-П «Об утверждении Правил определения цен (тарифов) на медицинские услуги, предоставляемые медицинскими организациями Ульяновской области, подведомственными Министерству здравоохранения Ульяновской области».

### 3. Условия предоставления платных медицинских услуг

3.1. При заключении договора потребителю и (или) заказчику предоставляется в доступной форме информация о возможности получения соответствующих видов и объёмов медицинской помощи без взимания платы в рамках программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи и территориальной программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи на территории Ульяновской области на очередной год и на плановый период (далее – соответственно программа, территориальная программа).

При этом в медицинской документации делается запись о возможности предоставления соответствующих видов и объёмов медицинской помощи без взимания платы в рамках программы, территориальной программы и согласия пациента на предоставление медицинской услуги на платной основе.

Отказ потребителя от заключения договора не может быть причиной уменьшения видов и объёмов медицинской помощи, предоставляемых такому потребителю без взимания платы в рамках программы и территориальной программы.

3.2. Платные медицинские и иные услуги предоставляются ГУЗ УОДКБ имени политического и общественного деятеля Ю.Ф. Горячева на основании перечня работ (услуг), составляющих медицинскую деятельность и указанных в лицензии на осуществление медицинской деятельности, предоставленной в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о лицензировании отдельных видов

3.3. Учреждение имеет право предоставлять платные медицинские и иные услуги:

1) на иных условиях, чем предусмотрено программой, территориальными программами и (или) целевыми программами, по желанию потребителя (заказчика), включая в том числе:

- назначение и применение по медицинским показаниям лекарственных препаратов, не входящих в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов, если их назначение и применение не обусловлено жизненными показаниями или заменой из-за индивидуальной непереносимости лекарственных препаратов, входящих в указанный перечень, а также не закупаемых за счет бюджетных ассигнований бюджетов всех уровней бюджетной системы Российской Федерации;
- применение медицинских изделий, лечебного питания, в том числе специализированных продуктов лечебного питания, не закупаемых за счет бюджетных ассигнований бюджетов всех уровней бюджетной системы Российской Федерации и не подлежащих оплате в рамках программы и территориальной программы.
- установление индивидуального поста медицинского наблюдения при оказании медицинской помощи в стационарных условиях при отсутствии медицинских показаний к установлению индивидуального поста медицинского наблюдения;

2) анонимно, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

3) гражданам иностранных государств, лицам без гражданства, за исключением лиц, застрахованных по обязательному медицинскому страхованию, и гражданам Российской Федерации, не проживающим постоянно на ее территории и не являющимся

застрахованными по обязательному медицинскому страхованию, если иное не предусмотрено международными договорами Российской Федерации;

4) при **самостоятельном обращении** за получением медицинских услуг, за исключением случаев и порядка, которые предусмотрены статьёй 21 Федерального закона «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», а также за **исключением оказания медицинской помощи в экстренной форме**.

3.4. Медицинская помощь при предоставлении платных медицинских услуг организуется и оказывается:

а) в соответствии с положением об организации оказания медицинской помощи по видам медицинской помощи, которое утверждается Министерством здравоохранения Российской Федерации;

б) в соответствии с порядками оказания медицинской помощи, утверждаемыми Министерством здравоохранения Российской Федерации, обязательными для исполнения на территории Российской Федерации всеми медицинскими организациями;

в) на основе клинических рекомендаций;

г) с учетом стандартов медицинской помощи, утверждаемых Министерством здравоохранения Российской Федерации (далее - стандарт медицинской помощи).

3.5. Платные медицинские услуги должны соответствовать номенклатуре медицинских услуг, утверждаемой Министерством здравоохранения Российской Федерации, и могут предоставляться в полном объеме стандарта медицинской помощи либо в виде осуществления отдельных консультаций или медицинских вмешательств, а также в объеме, превышающем объем выполняемого стандарта медицинской помощи, по письменному согласию потребителя и (или) заказчика.

3.6. Оказание платных медицинских и иных услуг Учреждением в случае участия в реализации программы и территориальных программ, включающих в себя территориальную программу обязательного медицинского страхования, не должно приводить к снижению объемов и увеличению сроков ожидания оказания медицинской помощи, оказание которой осуществляется бесплатно в рамках программы и территориальных программ.

#### **4. Информация об учреждении и предоставляемых им медицинских и иных услугах**

4.1. ГУЗ УОДКБ имени политического и общественного деятеля Ю.Ф. Горячева предоставляет, посредством размещения на сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также на информационной стойке, информацию, содержащую следующие сведения:

а) адрес юридического лица в пределах места нахождения юридического лица (территориально обособленного структурного подразделения юридического лица), основной государственный регистрационный номер, идентификационный номер налогоплательщика;

б) адрес своего сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет") (при его наличии);

в) информация о методах оказания медицинской помощи, связанных с ними рисках, видах медицинского вмешательства, их последствиях и ожидаемых результатах оказания медицинской помощи;

г) информация о лицензии на осуществление медицинской деятельности, ее номере, сроках действия, а также информация об органе, выдавшем указанную лицензию;

д) перечень платных медицинских услуг, соответствующих номенклатуре медицинских услуг с указанием цен в рублях;

- е) сроки ожидания оказания медицинской помощи, оказание которой осуществляется бесплатно в соответствии с программой и территориальной программой, в случае участия исполнителя в реализации территориальной программы;
- ж) стандарты медицинской помощи и клинические рекомендации (при их наличии), с учетом и на основании которых (соответственно) оказываются медицинские услуги, путем размещения на сайте исполнителя (при наличии у исполнителя такого сайта) ссылок на "Официальный интернет-портал правовой информации" ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)) и официальный сайт Министерства здравоохранения Российской Федерации, на котором размещен рубрикатор клинических рекомендаций, а также путем размещения указанных ссылок на информационной стойке;
- з) сроки ожидания предоставления платных медицинских услуг;
- и) сведения о медицинских работниках, участвующих в предоставлении платных медицинских услуг, об уровне их профессионального образования и квалификации;
- к) график работы медицинских работников, участвующих в предоставлении платных медицинских услуг;
- л) образцы договоров;
- м) перечень категорий потребителей, имеющих право на получение льгот, а также перечень льгот, предоставляемых при оказании платных медицинских и иных услуг, в случае их установления Министерством здравоохранения Ульяновской области;
- н) адреса и телефоны Министерства здравоохранения Ульяновской области (далее – Министерство), Управления Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения (Росздравнадзор) по Ульяновской области и территориального управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (Роспотребнадзор) по Ульяновской области, Территориального фонда обязательного медицинского страхования Ульяновской области.

4.2. ГУЗ УОДКБ имени политического и общественного деятеля Ю.Ф. Горячева предоставляет для **ознакомления по требованию потребителя и (или) заказчика** выписку из единого государственного реестра юридических лиц, информацию о лицензии на осуществление медицинской деятельности, ее номере, сроках действия, а также информацию об органе, выдавшем лицензию.

В случае временного приостановления деятельности медицинской организации для проведения санитарных, ремонтных и иных мероприятий исполнитель обязан информировать потребителей путем размещения информации на сайте медицинской организации либо в иной доступной форме о дате приостановления деятельности и времени, в течение которого деятельность медицинской организации будет приостановлена.

4.3. Информация, указанная в пунктах 4.1- 4.2 доводится до сведения потребителей посредством размещения на сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и на информационной стойке в наглядной и доступной форме.

Информация, размещенная на информационной стойке, должна быть доступна неограниченному кругу лиц в течение всего рабочего времени учреждения.

4.4. При заключении договора потребителя и (или) заказчика должна предоставляться в доступной форме информация о платных медицинских услугах, содержащая следующие сведения:

- а) порядок оказания медицинской помощи и стандарты медицинской помощи (при наличии), применяемые при предоставлении платных медицинских услуг, а также информация о возможности осуществления отдельных консультаций или медицинских вмешательств, в том числе в объеме, превышающем объем выполняемого стандарта медицинской помощи;
- б) информация о медицинском работнике, отвечающем за предоставление соответствующей платной медицинской услуги (его профессиональном образовании и квалификации);

в) другие сведения, относящиеся к предмету договора.

4.5. До заключения договора, учреждение **в письменной форме уведомляет потребителя (заказчика)** о том, что несоблюдение указаний (рекомендаций) исполнителя (медицинского работника, предоставляющего платную медицинскую услугу), в том числе назначенного режима лечения, могут снизить качество предоставляемой платной медицинской услуги, повлечь за собой невозможность ее завершения в срок или отрицательно сказаться на состоянии здоровья потребителя.

4.6. Исполнитель доводит до потребителя и (или) заказчика информацию о форме и способах направления обращений (жалоб) в органы государственной власти и организации, а также сообщает почтовый адрес или адрес электронной почты (при наличии), на которые может быть направлено обращение (жалоба).

В случае если такая информация исполнителем не предоставлена, потребитель и (или) заказчик вправе направить обращение (жалобу) в любой форме и любым способом.

При предъявлении потребителем и (или) заказчиком требований, в том числе при обнаружении недостатков выполненной работы (оказанной медицинской услуги), исполнитель рассматривает и удовлетворяет заявленные требования (направляет отказ в удовлетворении заявленных требований) в сроки, установленные для удовлетворения требований потребителя Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей".

## **5. Порядок заключения договора и оплаты медицинских и иных услуг**

5.1. Договор заключается потребителем (заказчиком) и учреждением **в письменной форме**. Ответственными за заключение договоров назначаются сотрудники, непосредственно принимающие участие в процессе заключения договоров. Договора с юридическими лицами заключаются по безналичному расчету в планово-экономическом отделе по заключению договоров, с физическими лицами в кассе учреждения.

5.2. Договор должен содержать:

а) сведения об исполнителе:

наименование и фирменное наименование (при наличии) учреждения, адрес юридического лица в пределах его места нахождения, основной государственный регистрационный номер и идентификационный номер налогоплательщика;

сведения о лицензии на осуществление медицинской деятельности, информация о лицензии на осуществление медицинской деятельности, ее номере, сроках действия, а также информация об органе, выдавшем лицензию, перечень предоставляемых работ (услуг), составляющих медицинскую деятельность, в соответствии с лицензией;

б) сведения о потребителе (при оказании платных медицинских услуг гражданину анонимно сведения фиксируются со слов потребителя услуги):

фамилия, имя и отчество (при наличии), адрес места жительства, иные адреса, на которые (при их указании в договоре) исполнитель может направлять ответы на письменные обращения, и телефон;

данные документа, удостоверяющего личность;

в) сведения о законном представителе потребителя или лице, заключающем договор от имени потребителя:

фамилия, имя и отчество (при наличии), адрес места жительства и телефон;

данные документа, удостоверяющего личность;

г) сведения о заказчике (в том числе если заказчик и законный представитель являются одним лицом):

фамилия, имя и отчество (при наличии), адрес места жительства и телефон заказчика - физического лица;

данные документа, удостоверяющего личность заказчика;

данные документа, удостоверяющего личность законного представителя потребителя;

наименование и адрес заказчика - юридического лица в пределах его места нахождения, основной государственный регистрационный номер и идентификационный номер налогоплательщика;

д) перечень платных медицинских услуг, предоставляемых в соответствии с договором;

е) стоимость платных медицинских услуг, сроки и порядок их оплаты;

ж) условия и сроки ожидания платных медицинских услуг;

з) сведения о лице, заключающем договор от имени исполнителя:

фамилия, имя, отчество (при наличии);

должность;

документ, подтверждающий полномочия указанного лица;

и) подписи исполнителя и потребителя (заказчика), а в случае, если заказчик является юридическим лицом, - должность лица, заключающего договор от имени заказчика;

к) ответственность сторон за невыполнение условий договора;

л) порядок изменения и расторжения договора;

м) порядок и условия выдачи потребителю (законному представителю потребителя) после исполнения договора исполнителем медицинских документов (копии медицинских документов, выписки из медицинских документов), отражающих состояние его здоровья после получения платных медицинских услуг, включая сведения о результатах обследования, диагнозе, методах лечения, об используемых при предоставлении платных медицинских услуг лекарственных препаратах и медицинских изделиях, без взимания дополнительной платы;

н) иные условия, определяемые по соглашению сторон.

5.3. В договоре должна содержаться информация об уведомлении потребителя и (или) заказчика о том, что граждане, находящиеся на лечении, в соответствии с Федеральным законом «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» обязаны соблюдать режим лечения, в том числе определенный на период их временной нетрудоспособности, и правила поведения пациента в медицинских организациях.

5.4. Договор составляется в 3 экземплярах, один из которых находится у учреждения, второй – у заказчика, третий – у потребителя. В случае если договор заключается потребителем и учреждением, он составляется в 2 экземплярах.

5.5. На предоставление платных медицинских услуг может быть составлена смета. Её составление по требованию потребителя и (или) заказчика или учреждения является обязательным, при этом она является неотъемлемой частью договора.

5.6. В случае если при предоставлении платных медицинских услуг требуется предоставление на возмездной основе дополнительных медицинских услуг, не предусмотренных договором, исполнитель обязан предупредить об этом потребителя и (или) заказчика.

Без оформления дополнительного соглашения к договору либо нового договора с указанием конкретных дополнительных медицинских услуг и их стоимости исполнитель не вправе предоставлять медицинские услуги на возмездной основе, если иное не оговорено в основном договоре.

5.7. При предоставлении платных медицинских и иных услуг расходы, связанные с оказанием гражданам медицинской помощи **в экстренной форме**, возмещаются медицинским организациям в порядке и размерах, которые установлены органами государственной власти субъектов Российской Федерации в рамках территориальных программ в соответствии с пунктом 10 части 2 статьи 81 Федерального закона «Об основах здоровья граждан в Российской Федерации».

5.8. В случае отказа потребителя после заключения договора от получения медицинских услуг договор расторгается, при этом потребитель и (или) заказчик оплачивают исполнителю фактически понесенные исполнителем расходы, связанные с исполнением обязательств по договору.

5.9. В целях защиты прав потребителя учреждение по обращению потребителя выдает следующие документы, подтверждающие фактические расходы потребителя и (или) заказчика на оказанные медицинские услуги и (или) приобретение лекарственных препаратов для медицинского применения:

а) копия договора с приложениями и дополнительными соглашениями к нему (в случае заключения);

б) справка об оплате медицинских услуг по установленной форме;

в) рецептурный бланк с проставленным штампом "Для налоговых органов Российской Федерации, идентификационный номер налогоплательщика", заверенный подписью и личной печатью врача, печатью медицинской организации;

г) документы установленного образца, подтверждающие оплату лекарственных препаратов (кассовый чек, бланк строгой отчетности или иной документ, подтверждающий факт осуществления расчета, в случаях, если в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о применении контрольно-кассовой техники у медицинской организации отсутствует обязанность по применению контрольно-кассовой техники при осуществлении расчетов).

5.10. Заключение договора возмездного оказания услуг осуществляется в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

5.11. Потребитель и (или) заказчик обязаны оплатить оказанную учреждением медицинскую услугу или иную услугу в кассу учреждения или на расчетный счет ГУЗ УОДКБ имени политического и общественного деятеля Ю.Ф. Горячева в порядке и в сроки, которые установлены договором.

5.12. Потребителю и (или) заказчику в случаях, установленных законодательством Российской Федерации о применении контрольно-кассовой техники, выдается документ, подтверждающий произведенную оплату предоставленных медицинских услуг или иных услуг (кассовый чек или бланк строгой отчетности).

Медицинская организация выдаёт иной документ, подтверждающий факт осуществления расчёта, в случаях, если в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о применении контрольно-кассовой техники у медицинской организации отсутствует обязанность по применению контрольно-кассовой техники при осуществлении расчётов.

5.13. Заключение договора и оплата медицинских услуг заказчиком в случаях, если заказчик выступает страховщиком по добровольному медицинскому страхованию потребителя, осуществляются в порядке, предусмотренном настоящим разделом.

5.14. Договор хранится в порядке, определенном приказом Федерального архивного агентства от 20 декабря 2019 г. № 236.

## **6. Порядок предоставления платных медицинских услуг**

6.1. Учреждение предоставляет платные медицинские и иные услуги, качество которых должно соответствовать условиям договора, а при отсутствии в договоре условий об их качестве – требованиям, предъявляемым к таким услугам.

6.2. Платные медицинские услуги предоставляются при наличии информированного добровольного согласия потребителя (законного представителя потребителя), данного в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об охране здоровья граждан.

6.3. Исполнитель обязан при предоставлении платных медицинских услуг соблюдать установленные законодательством Российской Федерации требования к оформлению и ведению медицинской документации и учётных и отчётных статистических форм, порядку и срокам их представления.

6.4. Исполнитель предоставляет потребителю (законному представителю потребителя) по его требованию и в доступной для него форме информацию:

- о состоянии его здоровья, включая сведения о результатах обследования, диагнозе, методах лечения, связанном с ними риске, возможных вариантах и последствиях медицинского вмешательства, ожидаемых результатах лечения;
- об используемых при предоставлении платных медицинских услуг лекарственных препаратах и медицинских изделиях, в том числе о сроках их годности (гарантийных сроках), показаниях (противопоказаниях) к применению.

6.5. Работа по предоставлению платных медицинских и иных услуг не является для медицинских работников совместительством.

6.6. Для предоставления платных медицинских и иных услуг могут вводиться дополнительные должности медицинского и другого персонала, содержащегося за счёт средств, полученных от реализации платных медицинских и иных услуг. Штатные единицы по предоставлению платных медицинских и иных услуг вводятся в зависимости от спроса населения на соответствующие виды медицинских услуг, наличия необходимых средств и утверждаются руководителем учреждения по согласованию с Министерством в установленном порядке.

6.7. Все виды платных медицинских и иных услуг оказываются штатными работниками учреждения, как правило, во внерабочее время. В основное рабочее время платные медицинские услуги могут оказываться при невозможности организации их во внерабочее время, но не в ущерб доступности, качеству и объёму бесплатной медицинской помощи и при условии первоочередного оказания гражданам медицинской помощи по программе, территориальной программе.

6.8. При предоставлении платных медицинских услуг гражданам иностранных государств (нерезидентам) исполнитель обеспечивает передачу сведений об осуществлении медицинской деятельности в отношении нерезидентов в соответствии с указаниями Центрального банка Российской Федерации.

За непредоставление в установленном порядке субъектам официального статистического учета первичных статистических данных по установленным формам федерального статистического наблюдения об оказанных платных медицинских услугах гражданам иностранных государств исполнитель, включенный Центральным банком Российской Федерации в перечень респондентов, несет ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

6.9. При оказании платных медицинских услуг обязанность исполнителя по возврату денежной суммы, уплаченной потребителем и (или) заказчиком по договору, возникает в соответствии с главой III Закона Российской Федерации "О защите прав потребителей".

6.10. Оплата медицинской услуги потребителем и (или) заказчиком путём перевода средств на счёт третьего лица, указанного учреждением (в письменной форме), не освобождает исполнителя от обязанности осуществить возврат уплаченной потребителем и (или) заказчиком суммы как при отказе от исполнения договора, так и при оказании медицинских услуг (выполнении работ) ненадлежащего качества, в соответствии с Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей».

## **7. Прейскурант платных медицинских и иных услуг, льготы по их оплате**

7.1. Прейскурант платных медицинских и иных услуг, оказываемых в Учреждении, разрабатывается планово-экономическим отделом совместно с заведующими структурными подразделениями и утверждается приказом главного врача Учреждения (Приложение № 2 к приказу).

7.2. Категории граждан, имеющих льготы по оплате платных медицинских услуг, а также размер указанных льгот установлены в Приложении № 2 к настоящему Положению.

7.3. Льготы предоставляются гражданам Российской Федерации при предъявлении на момент подписания договора документов, подтверждающих их льготный статус.

## **8. Ответственность учреждения и контроль за предоставлением платных медицинских и иных услуг**

8.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору учреждение несёт ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

8.2. Вред, причиненный жизни или здоровью пациента в результате предоставления некачественной платной медицинской услуги, подлежит возмещению учреждением в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.3. При несоблюдении учреждением обязательств по срокам исполнения услуг потребитель вправе по своему выбору:

- а) назначить новый срок оказания услуги;
- б) потребовать уменьшения стоимости предоставленной услуги;
- в) потребовать исполнения услуги другим специалистом;
- г) расторгнуть договор и потребовать возмещения убытков.

8.4. Нарушение установленных договором сроков исполнения услуг должно сопровождаться выплатой потребителю неустойки в порядке и размере, определяемых Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» или договором.

8.5. По соглашению (договору) сторон неустойка может быть выплачена за счёт уменьшения стоимости предоставленной медицинской и иной услуги, предоставления потребителю дополнительных услуг без оплаты, возврата части ранее внесённого аванса.

8.6. Претензии и споры, возникающие между потребителем и учреждением, разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.7. Учреждение освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение платной медицинской и иной услуги, если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение произошло вследствие непреодолимой силы, а также по иным основаниям, предусмотренным законом.

8.8. Невыполнение учреждением требований настоящего положения может явиться основанием лишения учреждения права предоставления платных медицинских услуг в установленном Министерством порядке.

8.9. Контроль за предоставлением учреждением платных медицинских и иных услуг осуществляет Министерство в рамках установленных полномочий, иные органы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **9. Источники поступления средств**

9.1. Источниками поступлений финансовых средств при предоставлении платных медицинских и иных услуг являются:

- а) средства организаций любой формы собственности, поступающие на основании заключённых договоров;
- б) средства граждан при их желании получить определённые услуги;
- в) средства добровольного медицинского страхования, поступающие на основании договоров со страховыми организациями;
- г) иные источники, не запрещённые законодательством Российской Федерации.

## **10. Порядок расходования средств, полученных от предоставления платных медицинских и иных услуг**

10.1. Средства, полученные от предоставления платных медицинских и иных услуг по безналичному расчёту и виде наличных денежных средств (поступающих в кассу учреждения), поступают на лицевой счёт учреждения, открытый в Министерстве финансов

Ульяновской области, как доходы от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

10.2. Доходы и расходы в разрезе КОСГУ отражаются в плане финансово-хозяйственной деятельности (смете) учреждения.

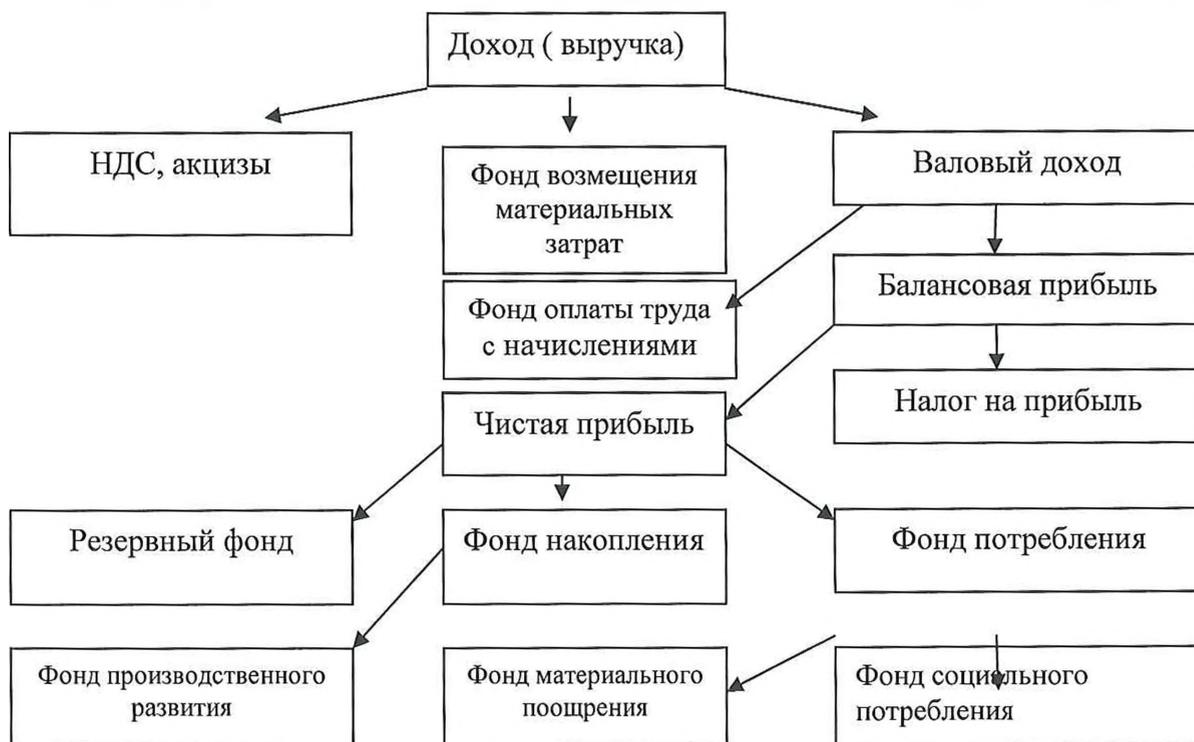
10.3. Учреждение обязано вести бухгалтерский учёт и отчётность результатов предоставляемых платных медицинских и иных услуг в соответствии с приказами Министерства финансов Российской Федерации 06.12.2010 № 162н «Об утверждении плана счетов бюджетного учёта и инструкции по его применению», от 01.12.2010 № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учёта для органов государственной власти (государственных органов) органов местного самоуправления, органов самоуправления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и инструкции по его применению» и иными правовыми актами.

10.4. Отчёт о реализации населению платных медицинских услуг указывается в статистической отчётности по форме П-1 «Сведения о производстве и отгрузке товаров и услуг» (месячная), утверждённой приказом Федеральной службы государственной статистики от 29.07.2022 № 533, по формам № 1-услуги «Сведения об объёме платных услуг населению» (годовая), № П (услуги) «Сведения об объёме платных услуг населению по видам» (месячная), утверждённой приказом Росстата от 30.07.2021 № 458. Отчёт предоставляется в Министерство и территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Ульяновской области.

10.5. Расходование денежных средств, полученных от предоставления платных медицинских и иных услуг, осуществляется в соответствии с калькуляцией по кодам экономической классификации в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности.

10.6. Оплата труда работников, непосредственно занятых оказанием платных медицинских и иных услуг, производится согласно объёму выполненных работ и определенного калькуляцией процента на фонд оплаты труда (далее ФОТ).

10.7. Схема распределения дохода от предоставления платных медицинских и иных услуг:



*Фонд возмещения материальных затрат* – стоимость использованных в процессе оказания медицинских и иных услуг материальных затрат (медикаменты, продукты питания, коммунальные услуги и т.д.).

*Валовый доход* – стоимость оказанных медицинских и иных услуг за вычетом материальных затрат.

*Прибыль* – финансовый результат от всех видов деятельности учреждения. Это полученный доход (за вычетом налогов и платежей, уплачиваемых до начала возмещения затрат: налог с оборота, налог с продаж, акцизы и т.д.), уменьшенный на величину производственных расходов.

*Балансовый прибыль* – общая сумма прибыли по всем видам деятельности, отражаемая в его балансе.

*Чистая прибыль* – прибыль, остающаяся в распоряжении учреждения после уплаты налогов, экономических санкций и других платежей в бюджет.

*Фонд* – резерв денежных средств, предназначенных на определенные цели, которые обычно отражены в названии соответствующего фонда.

*Фонд накопления* – часть прибыли, направляемой на расширение производства медицинских услуг.

*Фонд потребления* – часть прибыли, направляемой на потребление, в результате чего она в прямой форме больше не участвует в процессе дальнейшего производства медицинских и иных услуг. Фонд потребления и фонд накопления относятся к фондам экономического стимулирования. Резервный фонд – часть прибыли, временно или навсегда выбывающая как из процесса расширения производства, так и потребления и рассчитанная на предвиденные ситуации.

*Фонд производственного развития* – конкретная форма выражения фонда накопления, предназначенная для целей развития производства медицинских и иных услуг (расширенного воспроизводства).

*Фонд социального развития* – часть фонда потребления, предназначения для целей решения социальных задач коллектива.

*Фонд материального поощрения* – часть фонда потребления, предназначенная для целей материального стимулирования и вознаграждения, а также оказания материальной помощи.

*Фонд материального поощрения* – конкретизированные формы потребления и фонда накопления.

10.8. Средства, поступившие от предпринимательской деятельности и иной приносящей доход деятельности, направляются на оплату труда (без начислений) медицинских работников, непосредственно оказывающих медицинские и иные услуги в размере не более 37%, в том числе: 35% - медицинскому персоналу, 2% - прочему персоналу. В рамках выполнения Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» данное соотношение по медицинскому персоналу может быть изменено учреждением самостоятельно.

При наличии в учреждении предельно допустимых показателей просроченной кредиторской задолженности не распределять средства на оплату труда руководителю медицинского учреждения.

10.9. При ежемесячном расчёте из фонда оплаты труда резервируется не более 8% для начисления отпускных и оплаты по больничным листам из фонда работодателя.

10.10. Оставшиеся в распоряжении учреждения денежные средства после возмещения всех расходов, уплаты налогов и других обязательных платежей направляются на образование фонда потребления не более 30% и фонда накопления не более 70%.

10.11. Фонд потребления (стимулирующие выплаты) направляется на выплаты вознаграждения к профессиональному празднику, осуществление расходов при проведении врачебных конференций, на материальное поощрение лиц, участвующих в оказании платных услуг и содействующих предоставлению платных услуг (включая административно-управленческий персонал), осуществление расходов на обучение

работников новым методикам и подготовку новых кадров, другие производственные и социальные нужды.

10.12. Средства фонда накопления используются на приобретение оборудования и предметов длительного пользования с целью обновления основных фондов, лекарственных препаратов, развитие материально-технической базы учреждения.

10.13. Распределение средств, полученных от оказания платных медицинских и иных услуг, на заработную плату (в качестве стимулирующих и иных выплат) производятся по решению членов постоянно действующей комиссии трудового коллектива и профкома учреждения на основании протоколов, предоставляемых ежемесячно структурными подразделениями Учреждения.

10.14. В состав данной комиссии включаются: не менее 40% работников из числа младшего и среднего медицинского персонала, представителей институтов гражданского общества от общего числа членов комиссий. Руководитель учреждения обеспечивает независимость и авторитетность членов комиссий, исключив наличие в составе комиссии родственников, 17 обеспечивает рассмотрение комиссией жалоб работников учреждения на несправедливое, необъективное распределение денежных средств.

10.15. Решение принимается большинством голосов с составлением протокола.

Приложение № 2  
к Положению по оказанию платных  
медицинских и иных услуг в ГУЗ УОДКБ  
имени политического и общественного  
деятеля Ю.Ф. Горячева

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
**категорий граждан, имеющих право на льготы при предоставлении платных**  
**медицинских услуг**

- Работникам учреждения предоставляется скидка, на оказываемые в Учреждении платные медицинские услуги в размере 50% стоимости услуги.

**Положение о порядке возврата денежных средств физическим лицам по договорам оказания платных медицинских услуг и договорам возмездного оказания немедицинских (сервисных) услуг**

**1. Общие положения**

1. Положение о порядке возврата денежных средств физическим лицам по договорам оказания платных медицинских услуг и договорам на возмездное оказание сервисных услуг физическим лицам в ГУЗ УОДКБ имени политического и общественного деятеля Ю.Ф. Горячева (далее – Положение) определяют порядок и условия возврата денежных средств физическим лицам по договорам оказания платных медицинских услуг и договорам возмездного оказания сервисных услуг (далее – договор, договоры, услуги) в ГУЗ УОДКБ имени политического и общественного деятеля Ю.Ф. Горячева (далее – Учреждение).

2. Возврат денежных средств физическим лицам по вышеуказанным договорам производится в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в случаях, предусмотренных в приложении № 1 к настоящему Положению.

3. Возврат денежных средств по вышеуказанным договорам производится следующим физическим лицам (далее – заявители):

- пациенту, действующему от своего имени, – по предъявлению документа, удостоверяющего личность (паспорт или иной документ, его заменяющий).
- законному представителю пациента – по предъявлению документа, удостоверяющего личность (паспорт или иной документ, его заменяющий) и документов, подтверждающих законное представительство (свидетельство о рождении, решение органа опеки и попечительства об установлении попечительства и назначении попечителями др.).
- представителю пациента – по предъявлению документа, удостоверяющего личность (паспорт или иной документ, его заменяющий) и доверенности на право получения возврата денежных средств по договору, оформленной в установленном порядке.

**2. Порядок возврата денежных средств по договорам**

2.1. Для осуществления возврата денежных средств по договору в день предоставления услуги заявитель должен обратиться в кассу платных медицинских и иных услуг (г. Ульяновск, улица Радищева, д. 42; с 8-00ч. до 16-30ч. С понедельника по пятницу;

2.2. Для оформления документов на возврат денежных средств по договору заявителям необходимо:

2.2.1. Предоставить следующие документы:

- документы, перечисленные в разделе 1 «Общие положения» настоящего Положения;
- договор;
- кассовый чек.

2.2.2. Заполнить заявление на возврат денежных средств по договору (приложение № 1 к настоящему Положению).

2.3. Возврат денежных средств производится в часы приема, указанные в пункте 2.1 настоящего Положения:

– в день обращения в кассе платных медицинских услуг (в холле перинатального центра «Мама» по адресу: г. Ульяновск, ул. Радищева, д. 42) – в случае, если заявитель обращался за возвратом денежных средств в день предоставления услуги;

– не позднее 10 дней с момента обращения в отдел бухгалтерии Учреждения – в случае, если заявитель обращался за возвратом денежных средств в последующие после дня предоставления услуги дни.

3. Медицинские работники, оказывавшие платные медицинские услуги либо возмездные сервисные услуги (далее – услуги) в случае возврата денежных средств при оказании услуг в неполном объеме обязаны представлять в отдел бухгалтерии справку об оказанных услугах по Прейскуранту.

4. В случае оплаты услуг банковской картой, возврат осуществляется на эту же банковскую карту в сроки, регламентированные кредитной организацией, обслуживающей непосредственно банковскую карту.

Приложение № 1  
к Положению о порядке возврата денежных средств физическим лицам по договорам на предоставление платных медицинских услуг и договорам возмездного оказания сервисных услуг

Главному врачу ГУЗ УОДКБ имени  
политического и общественного деятеля Ю.Ф.  
Горячева  
А.В. Миннаевой  
пациента, действующего от собственного имени,

законного представителя пациента представителя  
пациента, действующего по доверенности

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

паспорт серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
дата выдачи « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.  
кем выдан \_\_\_\_\_

контактный телефон: \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу расторгнуть договор № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ и произвести возврат денежных средств за  
оказание платных медицинских услуг/возмездных немедицинских (сервисных услуг) в  
(нужное подчеркнуть)

сумме \_\_\_\_\_ рублей  
\_\_\_\_\_ копеек по договору № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по следующим причинам:

#### Перечень прилагаемых документов:

1. Договор на оказание платных медицинских услуг/возмездных немедицинских (сервисных)  
услуг № \_\_\_\_\_

(нужное подчеркнуть)

от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

2. Кассовый чек

#### Дополнительно, при возврате денежных средств через представителей

1. Копия документа, подтверждающего законное представительство

(вписать наименование документа и его реквизиты)

2. Копия доверенности на право получения возврата денежных средств № \_\_\_\_\_  
от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.